



کلیه درخواستها جهت آشنایی با نظام پیشنهادی دانشجویان و اساتید محترم در سامانه زیر درج شده است.

آشنایی با نظام پیشنهادی دانشجویان و اساتید محترم
ویژه دانشجویان نوورود

تماس با ما

نشانی: ساختمان شهید جمهور - معاونت برنامه ریزی و توسعه
منابع - دبیرخانه نظام پیشنهادها

تلفن: ۳۸۸۰۲۳۱۱

کارشناس دبیرخانه نظام پیشنهادها: ملیحه بزرگوار

۶- پاداش پیشنهاد

- ۱ به همه پیشنهادهای ارائه شده (در صورت تصویب) پاداش داده می‌شود؛
- ۲ پیشنهاددهندگان برتر که بالاترین امتیاز سالانه را کسب کرده باشند، مشمول تقدیر و تشویق می‌شوند؛
- ۳ رایبه پیشنهاد به صورت گروهی (در صورت تصویب) امتیاز ویژه‌ای دارد؛
- ۴ پاداش‌های ارائه پیشنهاد به صورت نقدی و غیرنقدی می‌باشد
✓ پاداش نقدی شامل کارت هدیه
✓ پاداش غیرنقدی شامل تقدیر از دانشجویان در مراسم‌های دانشجویی، استفاده از امکانات رفاهی با تخفیف ویژه، بازدید از پردیس دانشگاه (موزه) و ...
- ۵ دبیرخانه نظام پیشنهادها به صورت سالانه پیشنهاد برتر و پیشنهاددهنده برتر را انتخاب و از برترین‌ها تقدیر به عمل می‌آورد.

۱- مقدمه

یکی از ارکان مهم در استقرار مدیریت اثربخش و مبتنی بر خرد جمعی در دانشگاه، تحقق نظام پیشنهادهای آن می‌باشد. معاونت برنامه‌ریزی و توسعه منابع با هدف پشتیبانی از پیشنهادها و نوآوری‌های ارایه‌شده توسط اعضای خانواده بزرگ دانشگاه و در نتیجه ارتقاء سطح کیفی فعالیت‌ها، افزایش بهره‌وری و نیل به اهداف سازمانی، نظام پیشنهادها از سال ۱۳۷۹ تاکنون در دانشگاه فردوسی مشهد مستقر شده است.

۲- تعریف پیشنهاد

پیشنهاد عبارت است از هر نوع ایده و فکر نو یا نظر و راهکاری که بتواند وضعیت موجود را آسان‌تر، سریع‌تر، صحیح‌تر، ارزان‌تر، ایمن‌تر و مطلوب‌تر کند.

۳- پیشنهاد خوب چه ویژگی‌هایی دارد؟

- جدید بوده و جزو فعالیت‌های در حال انجام دانشگاه نباشد؛
- دارای توجیه لازم بوده و از نظر عملی قابل انجام باشد؛
- قابل استفاده در دانشگاه بوده و به ارتقای سطح کمی و کیفی خدمات در دانشگاه منجر شود؛
- با قوانین و یا مقررات موجود توافق داشته و در تضاد نباشد؛
- اجرای آن از نظر اقتصادی مقرون به صرفه باشد؛
- مبهم نبوده و جزئیات آن بیان شده باشد؛
- پیشنهاد تکراری نباشد؛
- به اصلاح و بهبود روش‌های انجام کار منجر شود؛
- راهکار یا راهکارهایی را جهت استفاده بهینه از منابع ارایه نماید؛
- تکریم ارباب رجوع را به دنبال داشته باشد و محیط دانشگاه را بهبود دهد.

۴- چه مواردی پیشنهاد محسوب نمی‌شود؟

- انتقاد صرف از روش و استاندارد انجام کاری بدون ارایه راه‌حل؛
- طرح شکایات از کارکنان یا واحدها؛
- تذکر و یادآوری صرف برای انجام کارهای دارای روال خاص و معمول در دانشگاه یا واحد و
- ارایه درخواست‌های شخصی شامل ملزومات و نیازهای رفاهی، سخت‌افزاری، نرم‌افزاری و غیره.

۵- راهنمای ثبت پیشنهادها در دانشگاه فردوسی مشهد

جهت ارائه پیشنهاد از طریق پرتال پویا، لبه مالی و پشتیبانی، منو نظام پیشنهادها، زیر منو ثبت پیشنهاد، اقدام نمایید.

برای اینکه پیشنهاد شما تکراری نباشد، پیشنهادات قبلی را از پیشنهادات ارائه شده قبل می‌توانید جستجو کنید

در این صفحه می‌توانید فهرستی از پیشنهادها ثبت شده قبلی خود را مشاهده نمایید. از قسمت عملیات می‌توانید اطلاعات پیشنهادها قبلی خود را ببینید.



از قسمت ایجاد پیشنهاد جدید فرم ثبت پیشنهاد جدید را باز کنید.

در صفحه ثبت پیشنهاد در صورتی که پیشنهاد شما گروهی باشد باید همکاران و درصد همکاری هر یک را مشخص نمایید.

همچنین در صورتی که تمایل دارید در جلسه بررسی پیشنهاد شرکت داشته باشید و یا اینکه خود، مجری پیشنهاد باشید، تیک‌های مربوطه را انتخاب نمایید.