

صورتجلسه نهمین نشست عادی هیات امنی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی  
موrex ۱۵/۱۲/۱۳۹۶

پیوست شماره سه (موضوع مصوبه سی و پنجم)  
آیین نامه دوره پژوهشی پسا دکتری در دانشگاه فردوسی مشهد

مقدمه:

دوره پژوهشی پسا دکتری دوره‌ای است موقت و معین، با هدف انجام پژوهش‌های ویژه در راستای ماموریت‌های پژوهش و فناوری دانشگاه در سطوح ملی و بین‌المللی که با اهداف پیشبرد مرزهای دانش و ارتقای اثربخشی دانشگاه در جامعه انجام می‌گیرد. این آیین نامه به منظور اجرای دوره مذکور در دانشگاه فردوسی مشهد تدوین گردید.

**ماده ۱- شرایط پژوهشگر**

- ۱-۱- داشتن شرایط عمومی ورود به خدمت آموزش عالی.
- ۱-۲- عدم وجود مشکل نظام وظیفه برای متقارضیان مرد.
- ۱-۳- داشتن دانشنامه دکتری (Ph.D) معتبر، متناسب با پیشنهاده، از یکی از دانشگاه‌های داخل یا خارج از کشور.

۱-۴- از تاریخ دانش‌آموختگی دکتری بیش از ۴ سال نگذشته باشد (طول دوره سربازی متقارضیان مرد به مدت مذکور اضافه خواهد شد).

۱-۵- اخذ پذیرش در دوره از یکی از اعضای هیات علمی واجد شرایط در دانشگاه فردوسی مشهد.

۱-۶- کسب حداقل ۱۰ امتیاز از مقالات علمی-پژوهشی منتشر شده در نشریه‌های معتبر مستخرج از فعالیت‌های دوره دکتری و پس از آن با استناد به آیین نامه ارتقای اعضای هیأت علمی.

**تبصره ۱**- امتیاز مقاله‌های مستخرج از رساله، مشابه مقاله‌های عادی محاسبه می‌شود.

**تبصره ۲**- حداقل ۶۰٪ امتیازات کسب شده این بند باید نتیجه پژوهش‌های خود پژوهشگر باشد (پژوهشگر به عنوان نویسنده مسئول یا نویسنده اول مقاله باشد).

**تبصره ۳**- در رشته‌های علوم تجربی و محض حداقل دو و در رشته‌های علوم انسانی حداقل یک عنوان از مقاله‌ها، در نشریه‌های نمایه برتر (طبق تعریف شیوه‌نامه آیین نامه ارتقا) چاپ شده باشند.

**تبصره ۴**- حداقل ۳ امتیاز این بند می‌تواند با امتیاز طرح‌های پژوهش و فناوری کاربردی (برون دانشگاهی)، ثبت اختراع و یا فعالیت‌های اثربخش (مطابق شیوه‌نامه آیین نامه ارتقا) با تأیید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه جایگزین گردد.

۱-۷- موافقت گروه و دانشکده/پژوهشکده و دانشگاه با برگزاری دوره.

<b>مهر مرکز پژوهشی دانشگاه فردوسي</b>	<b>دکتر عبدالرضا باقری</b> <b>قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های استاد و هیات‌های ممتاز</b>
<b>هیات‌های امنی و هیات‌های ممتاز مرکز هیات‌های امنی و هیات‌های ممتاز</b>	

۲۹

نشانی:  
مشهد، میدان آزادی  
پردیس دانشگاه  
سازمان مرکزی  
کد پستی: ۹۱۷۷۹۹۴۹۹۷  
تلفن: ۸۲۲۲۵۸۷  
تماس: ۸۴۰-۳۴۶۱  
نشانی الکترونیک:  
ch@ferdowsi.um.ac.ir

صورتجلسه نهمین نشست عادی هیات امنی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی  
موروخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۵

## ماده ۲- شرایط عضو هیأت علمی مجری دوره

۲-۱- راهنمایی حداقل ۱ رساله دکتری و در صورت عدم وجود دوره دکتری در رشته، راهنمایی حداقل ۴ پایان‌نامه کارشناسی ارشد.

۲-۲- توانایی تأمین هزینه‌های مرتبط با اجرای دوره از منابع بیرون از دانشگاه و از محل طرح‌های پژوهش و فناوری برون دانشگاهی و سایر سهمیه‌های اعتباری اختصاص داده شده به دانشگاه از نهادها و موسسات معترف ملی یا بین‌المللی.

**قبصره**- در شرایط خاص و با تائید هیات رئیسه دانشگاه تأمین هزینه‌های دوره در موضوعاتی که با تایید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه در راستای ماموریت‌های محوله دانشگاه باشد، می‌تواند از منابع مالی دانشگاه صورت گیرد.

۲-۳- هر عضو هیأت علمی مجری نمی‌تواند به طور همزمان بیش از یک پژوهشگر پسا دکتری از یک سهمیه معین اختصاص داده شده به دانشگاه را پذیرد.

۲-۴- متناسب بودن موضوع پیشنهاده با تخصص و محور پژوهشی مجری دوره.

## ماده ۳- موضوع پیشنهاده

۳-۱- موضوعات پژوهشی باید تقاضا محور و یا در راستای موضوعات اولویت‌دار دانشگاه طبق نظر معاونت

پژوهش و فناوری دانشگاه باشد.

۳-۲- دستاوردهای دوره باید به صورت شفاف و قابل سنجش در پیشنهاده تعهد شده باشد.

## ماده ۴- طول دوره

دوره پژوهشی پسا دکتری حداقل یک ساله می‌باشد و بنا به ضرورت با پیشنهاد مجری و تائید گروه و دانشکده/ پژوهشکده و موافقت معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه به پژوهشگر حداکثر تا شش ماه پس از اتمام قرارداد فرست داده می‌شود تا تعهدات دوره را به اتمام برساند.

## ماده ۵- تعهدات پژوهشگر

۵-۱- اهتمام تمام وقت به امور پژوهشی در طول دوره با نظارت و هماهنگی مجری طبق پیشنهاده.

۵-۲- رعایت کلیه قوانین و مقررات آموزشی، پژوهش و فناوری و اداری دانشگاه در طول دوره.

۵-۳- ارائه گزارش‌های دوره‌ای ۳ ماهه با تأیید مجری، گروه، دانشکده/ پژوهشکده به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه.

<b>مهر مرکز تحصیلات هیات‌های امنی و هیات‌های ممیزه مرکز هیات‌های امنی و هیات‌های ممیزه</b>	<b>دکتر عبدالرضا باقری</b>
<b>قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنی و هیات‌های ممیزه</b>	
<b>۳۰</b>	

نشانی: مشهد، میدان آزادی  
پردیس دانشگاه  
سازمان مرکزی  
کد پستی: ۹۱۷۷۹۶۸۶۹۷  
تلفن: ۸۲۲۲۵۸۷  
آدرس: ۸۰۰۳۳۶۱  
نشانی الکترونیکی: ch@ferdowsi.um.ac.ir

صورتجلسه نهمین نشست عادی هیات امنی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی

موافق ۱۳۹۶/۱۲/۱۵

### ماده ۶- تعهدات مجری دوره

- ۶-۱- فراهم نمودن امکانات و فضای کار مناسب برای پژوهشگر با هماهنگی گروه و دانشکده.
- ۶-۲- تامین کلیه هزینه‌های دوره از جمله هزینه‌های پژوهش و کمک هزینه معیشتی پژوهشگر.
- تبصره** - حداقل کمک هزینه معیشتی تابع توافق درج شده در پیشنهاده است، در هر صورت نمی‌تواند ماهیانه کمتر از ۱۵ میلیون ریال باشد.
- ۶-۳- ارائه دستاوردهای دوره بر اساس موارد مطروحه در پیشنهاده، که در هر صورت پذیرش یا انتشار حداقل یک مقاله نمایه برتر است.

### ۷- تعهدات دانشگاه

- ۷-۱- فراهم نمودن شرایط استفاده از امکانات دانشگاه نظیر: کتابخانه، اینترنت، سالن غذاخوری و سایر امکانات رفاهی در قبال پرداخت هزینه مطابق با ضوابط مربوطه.
- ۷-۲- صدور تاییدیه پایان دوره از سوی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه پس از گذراندن موفقیت آمیز دوره.
- تبصره** - مدرک ارائه شده در پایان دوره جنبه استخدامی و آموزشی ندارد و صرفاً گواهی گذراندن دوره پژوهشی می‌باشد.

### ماده ۸- شرایط صدور تاییدیه پایان دوره

- ۸-۱- ارائه سمینار در مورد نتایج پژوهش‌های انجام یافته در دانشکده/ پژوهشکده مربوطه توسط پژوهشگر.
- ۸-۲- ارائه دستاوردهای تعهد شده در پیشنهاده که در هر صورت پذیرش یا انتشار حداقل یک مقاله نمایه برتر است.
- تبصره** - در شرایط خاص که فعالیت پژوهشی منجر به تولید فناوری جدید، ثبت اختراع بین المللی، تولید دانش فنی و یا ساخت محصول جدید شود، تاییدیه این دستاوردها با تأیید شورای پژوهش و فناوری دانشگاه، می‌تواند جایگزین مقاله گردد.

### ماده ۹- امور مالی دوره

- کلیه هزینه‌های برگزاری دوره شامل هزینه‌های پرداختی به پژوهشگر، هزینه‌های تشکیل جلسات و سمینارها، ارزیابی دوره و همچنین کلیه هزینه‌های جنبی از محل اعتبارات طرح تأمین می‌گردد.

<b>مهم موزک شد</b> <b>هیات‌های امنی و هیات‌های ممیزه</b> <b>میراثگر</b>	<b>دکتر عبدالرضا باقری</b> <b>قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنی و هیات‌های ممیزه</b>
---	--

۳۱

نشانی:  
مشهد، میدان آزادی  
پردیس دانشگاه  
سازمان مرکزی  
کد پستی: ۹۱۷۷۷۸۸۷۷  
تلفن: ۰۴۴۴۵۰۷  
۸۲۰۳۳۶۱  
نامه: نشانی الکترونیکی:  
ch@ferdowsi.um.ac.ir

صور جلسه نهمین نشست عادی هیات امنی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی

موردخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۵

**ماده ۱۰- ملاحظات عمومی**

- ۱۰-۱- دانشگاه در طول دوره و پس از آن، هیچ‌گونه تعهد استخدامی برای متقدصیان دوره پژوهشی پسا دکتری ندارد.
- ۱۰-۲- نحوه تعامل پژوهشگر با دانشگاه در طول دوره در چارچوب این آیین‌نامه و قرارداد پژوهشی مربوطه و سایر قوانین حاکم بر دانشگاه می‌باشد.
- ۱۰-۳- پژوهشگر در شوراهای دانشگاه و دانشکده عضویت نخواهد داشت.
- ۱۰-۴- پژوهشگر می‌تواند حداکثر یک درس مرتبط با زمینه تخصصی خود، در صورت نیاز دانشگاه و موافقت مراجع ذیربسط تدریس نماید.

**تبصره ۱- آموزانه پژوهشگر وفق مقررات توسط معاونت آموزشی دانشگاه پرداخت می‌گردد.**

- ۱۰-۵- نتایج پژوهش‌ها در طول دوره و درآمدهای ناشی از آنها متعلق به دانشگاه فردوسی مشهد بوده و پژوهشگر موظف است در انتشار نتایج علمی، مقالات، کتب، ثبت اختراعات و سایر تولیدات علمی حقوق مالکیت فکری دانشگاه را محفوظ نگه دارد.

**تبصره ۲- آدرس دهنی نتایج تحقیقات دوره صرفًا با عنوان «دانشگاه فردوسی مشهد» خواهد بود.**

- ۱۰-۶- ارائه بیمه (خویش‌فرما) در طول مدت دوره توسط پژوهشگر و ارائه مفاضا حساب در پایان دوره.
- ۱۰-۷- معرفی پژوهشگر به دانشکده، مجری و نهادهای مرتبط جهت شروع کار توسط معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه.

- ۱۰-۸- در خصوص سایر موارد که در این آیین‌نامه لحاظ نگردیده است و یا مواردی که نیاز به تفسیر دارد، نظر معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ملاک عمل خواهد بود.

- ۱۰-۹- گروه و دانشکده می‌توانند جهت ارتقای وضعیت کیفی دوره، شرایط ویژه‌ای که به تصویب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه رسیده باشد را اجرایی نماید.

- ۱۰-۱۰- متقدصیان خارجی تابع مقررات شورای سیاست‌گذاری امور بین‌الملل دانشگاه می‌باشند.

- ۱۰-۱۱- پژوهشگر در طول دوره، مشمول بیمه‌حوادث و بیمه مسئولیت مشابه دانشجویان دانشگاه خواهد بود.

**ماده ۱۱- این آیین‌نامه در «۱۱» ماده و «۱۰» تبصره در هیات امنی موردخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۵ دانشگاه‌ها و موسسات**

آموزش عالی استان خراسان رضوی به تصویب رسید.

**تبصره مذکوب شد**

هیات‌های امنی و هیات‌های مهندسی ممیزه

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنی و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری