

# آیین نامه طرح پژوه ۱۴۰۲

مقدمه:

در راستای جهت‌دهی و هدفمند سازی فعالیت‌های پژوهش و فناوری دانشگاه، تسریع و تسهیل در فرایند تصویب و هزینه‌کرد اعتبار و نیز تفویض اختیار به اعضای هیأت علمی در مدیریت این فعالیت‌ها، آیین‌نامه طرح پژوه تدوین گردید.

## ماده ۱: اهداف

- تسهیل در اجرای فعالیت‌های پژوهش و فناوری.
- تسریع در تأمین اعتبار مورد نیاز فعالیت‌های پژوهش و فناوری.
- تسهیل تسویه حساب اعتبار پژوه.
- بستر سازی و هدایت فعالیت‌های پژوهش و فناوری در راستای سند راهبردی دانشگاه.
- حمایت از فعالیت‌های پژوهش و فناوری مساله محور.

## ماده ۲: تخصیص امتیاز

نحوه تخصیص امتیاز به فعالیت‌های پژوهش و فناوری بر اساس جدول زیر می‌باشد:

فعالیت‌های پژوهش و فناوری	حداکثر امتیاز در واحد کار	حداکثر امتیاز در هر موضوع (برای هر سال)
مقاله Nature/ Science	نویسنده مسئول ۵۰ سایر نویسندگان ۲۵	
مقاله نشریه های منتخب فدراسیون سرآمدان علمی، نشریه های با نمایه نیچر و نشریه های سطح ۲ فهرست تروزی که JCR باشند	۲۰	
مقاله JCR-Q1	۱۵	
مقاله JCR-Q2	۱۲	
مقاله JCR-Q3	۹	
مقاله JCR-Q4 و مقاله با نمایه Arts & Humanities	۶	
مقاله Scopus و مقاله WOS (Core Collection) به استثنای Emerging	۵	
مقاله علمی پژوهشی داخلی مصوب وزارتین و مقاله دارای نمایه تخصصی تأیید شده	۴	
یک بخش (Chapter) از کتاب منتشر شده در انتشارات معتبر بین المللی به زبان غیرفارسی	۳	
مدخل چاپ شده در دانشنامه ها، دائرة المعارف ها و فرهنگ ها	۱	
مقاله کامل در مجموعه مقاله‌های همایش‌های علمی معتبر	۱	۴
چکیده میسوط در همایش‌های علمی معتبر	۰,۵	
چکیده در همایش‌های علمی معتبر	۰,۲۵	۱
اختراع یا اکتشاف ثبت شده دارای تأییدیه علمی	داخلی ۲ خارجی ۲۰	داخلی ۶
تأییدیه کرسی نظریه پردازی / ترویجی	نظریه پردازی ۱۰ ترویجی ۵	
اثر بدیع و ارزنده هنری / ادبی / علمی	بین المللی	۲۰
	ملی	۱۰
گزارش‌های علمی طرح‌های پژوهش و فناوری برون دانشگاهی (بر اساس کارنامه)	۲۰	
جذب گرنت بین المللی (هر هزار دلار)	۴	
تدوین دانش فنی	۳۰	
دریافت تأییدیه محصول	۲۰	
تدوین استاندارد معتبر (وضع شاخصه ها و ضوابط نوین اجرایی)	۱۰	
پیشنهاد نویسی قرارداد پژوهشی برون دانشگاهی (با تأیید مدیریت ارتباط با صنعت و جامعه)	داخلی ۲ خارجی ۵	داخلی ۱۰
تصویب قابلیت کار آفرینی پایان نامه با هدف تاسیس شرکت (با تأیید مدیریت نوآوری)	۵	
ماموریت های ویژه در انتقال فناوری به کشور (با تأیید مدیریت ارتباط با صنعت و جامعه)	۲۰	
اخذ تأییدیه آزمایشگاه مرجع (با تأیید مدیریت شبکه آزمایشگاه ها و کارگاه ها)	۱۰	
راهنمایی پایان نامه / رساله خاتمه یافته مساله محور (مرجعیت علمی، کاربردی، نیاز محور) با تأیید مدیریت پژوهشی و یا مدیریت ارتباط با صنعت و جامعه	پایان نامه ۵ رساله ۱۵	
سرپرستی تیم تحقیقاتی (پذیرش فرصت مطالعاتی، راهنمایی پسادکتری، استفاده از دستیار پژوهشی یک ساله) مساله محور / راهبری طرح احمدی روشن	۵ ۱۰ مساله محور	۱۰ ۲۰
تصنیف کتاب	۲۰	۳۵
تالیف کتاب	۱۵	

۳۰	کتاب ترجمه شده به زبان های دیگر (غیر فارسی) در انتشارات معتبر	۱۰	۱۰
۳۱	ترجمه کتاب تخصصی در علوم انسانی <sup>۱</sup>	۵	۵
۳۲	تصحیح انتقادی متون و نسخ خطی	۵	۵
۳۳	استنادات (غیر خودی) سالانه در Scopus	۰,۰۵	۲۰
۳۴	شاخص هرش در Scopus (در صورت تغییر نسبت به سال قبل)	۰,۵	۳۰
۳۵	شاخص هرش در Google Scholar (در صورت تغییر نسبت به سال قبل)	۰,۵	۳۰
۳۶	داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی و فناوری	۲	۱۰
۳۷	فعالیت رسانه ای و خبری تخصصی	۲	۱۰
۳۸	استفاده از ظرفیت های پژوهش و فناوری کشور (ستادهای ریاست جمهوری، بنیاد ملی نخبگان، صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران، فدراسیون سرآمدان علمی، و ...)	۷	
۳۹	سردبیری نشریات علمی	JCR ۶ Scopus ۵ علمی وزارتین ۴	۱۲

### توضیحات ضروری:

۱- در مواردی که در جدول فوق تصریح نگردیده است، محاسبه و تعیین امتیاز بر مبنای مصوبات هیأت ممیزه دانشگاه خواهد بود.

۲- بیشترین امتیاز مقاله، به نویسنده مسئول تعلق می گیرد.

۳- چارک نشریات JCR ایرانی یک چارک بالاتر منظور می شود.

۴- به مقاله چاپ شده در سه شماره اول نشریه علمی دانشگاه فردوسی مشهد که هنوز درجه علمی - پژوهشی کسب

نکرده است، حداکثر ۲ امتیاز تعلق می گیرد.

۵- به مقاله چاپ شده در نشریه های فاقد نمایه معتبر، نامعتبر و یا جعلی، امتیازی تعلق نمی گیرد.

۶- به مقاله ای که به صورت یادداشت پژوهشی (Research Note)، مقاله کوتاه (Short Paper)، گزارش موردی

(Case Report)، Letter، Note و ... در نشریه علمی معتبر چاپ می شود و مقاله کامل محسوب نمی شود، و همچنین مقاله

علمی - ترویجی حداکثر ۵۰ درصد امتیاز تعلق می گیرد.

۷- اعتبار امتیاز مقاله نمایه برتر<sup>۴</sup> آزمایش بنیان استادیار جوان (با سابقه کمتر از ۶ سال) با ضریب افزایشی ۱/۵ محاسبه می گردد.

۸- اعتبار امتیاز ردیف های ۱ تا ۵ جدول برای علوم انسانی و اجتماعی با ضریب افزایشی ۱/۳ محاسبه می گردد.

<sup>۱</sup> علوم انسانی: شامل گروه های دانشکده الهیات و معارف اسلامی، دانشکده حقوق و علوم سیاسی، دانشکده ادبیات و علوم انسانی (بجز گروه های جغرافیا، علوم اجتماعی، و زبان انگلیسی) و گروه مبانی تعلیم و تربیت دانشکده علوم تربیتی و روانشناسی، و پژوهشکده های مرتبط می باشد.

<sup>۲</sup> علوم محض و تجربی: شامل گروه های دانشکده های علوم، علوم ریاضی، مهندسی، کشاورزی، دامپزشکی، منابع طبیعی و محیط زیست، و پژوهشکده های مرتبط می باشد.

<sup>۳</sup> علوم اجتماعی: شامل گروه های دانشکده علوم اداری و اقتصادی، دانشکده علوم ورزشی، دانشکده معماری و شهرسازی، دانشکده علوم تربیتی بجز گروه مبانی تعلیم و تربیت، گروه های جغرافیا، علوم اجتماعی، و زبان انگلیسی دانشکده ادبیات و علوم انسانی، و پژوهشکده های مرتبط می باشد.

<sup>۴</sup> مقاله نمایه برتر در علوم محض و تجربی JCR، در علوم اجتماعی WOS، JCR، و در علوم انسانی Scopus، WOS، JCR می باشد.

۹- اعتبار امتیاز مقاله حاصل از همکاری های مشترک پژوهشی بین المللی (حداقل در سطح دانشگاه فردوسی مشهد) با ضریب افزایشی ۱/۳ محاسبه می گردد.

۱۰- صرفاً به سه مقاله ارائه شده در هر همایش (کامل، چکیده مبسوط، چکیده) امتیاز تعلق می گیرد.

۱۱- امتیاز گزارش علمی طرح های پژوهش و فناوری برون دانشگاهی بر مبنای کارنامه صادر شده طرح توسط مدیریت توسعه و انتقال فناوری دانشگاه می باشد.

۱۲- امتیاز ردیف های ۲۸ تا ۳۰ جدول به انتشارات در سطح دانشگاه فردوسی مشهد تعلق می گیرد و حداقل امتیاز کتاب ۴ می باشد (صرفاً چاپ اول مدنظر است).

### ماده ۳: تعیین امتیاز و اعتبار پژوهش

فعالیت های پژوهش و فناوری مشمول پژوهش هر عضو هیأت علمی، در قالب کاربرگ الکترونیکی از ابتدا تا انتهای دوره ارزیابی یکساله (۱۱ دی سال قبل تا ۱۰ دی سال جاری) توسط معاون/ معاون پژوهش و فناوری دانشکده بررسی و امتیازدهی و تایید می شود.

اعتبارات پژوهش به زیر مجموعه های جداگانه پژوهش الف، ب، و ج تفکیک می شود که نحوه تامین اعتبار هر یک به شرح زیر می باشد. اعتبار مشخص شده برای هر نوع پژوهش الف، ب، و ج در هر سال، بعد از تامین اعتبار طی چهار مرحله در اختیار عضو هیات علمی قرار می گیرد. عضو هیات علمی موظف است تا پایان سال مالی مطابق ماده ۵ آیین نامه تسویه حساب نماید.

### ۳-۱- پژوهش الف:

ارزیابی و تخصیص امتیاز پژوهش الف، طبق ماده ۲ این آیین نامه و بر مبنای میانگین فعالیت های پژوهش و فناوری سه سال گذشته هر عضو هیات علمی خواهد بود.

میزان اعتبار به ازای هر امتیاز در هر سال متناسب با میزان اعتبارات پژوهش و فناوری دانشگاه تعیین می گردد.

تبصره ۱: امتیاز فعالیت های پژوهش و فناوری سه ساله اعضای هیأت علمی **انتقالی** به دانشگاه فردوسی مشهد با ذکر نشانی مؤسسه مبدأ با ضریب ۱ محاسبه و لحاظ می شود.

تبصره ۲: برای افراد **جدیدالاستخدام** اعتبار ۱۵۰ میلیون ریالی در پژوهش الف منظور می گردد.

تبصره ۳: اعتبار پژوهش الف **استادیاران جوان** (با سابقه کمتر از ۶ سال) به ترتیب برای سال های دوم تا پنجم استخدام به میزان ۵۰، ۴۰، ۳۰، ۲۰ درصد افزایش می یابد.

تبصره ۴: اعضای هیات علمی **مامور** به دانشگاه فردوسی مشهد می توانند از اعتبار ۵۰ میلیون ریالی پژوهش الف استفاده نمایند.

تبصره ۵: جذب دانشجوی دکتری غیر ایرانی در رشته های با زمینه های آزمایشگاهی به ازای هر دانشجو تا ۱۰۰ میلیون ریال و در رشته های نظری تا سقف ۲۰ میلیون ریال به اعتبار پژوهش الف استاد(ان) راهنما با سهم مساوی اضافه می گردد.

تبصره ۶: اعتبار پژوهش اختصاص داده شده به استادان و دانشیاران بازنشسته دانشگاه فردوسی مشهد می تواند به منظور اجرای پایان نامه/ رساله های دانشجویان تحصیلات تکمیلی و موارد مرتبط با آن و برگزاری دوره های پژوهشی پساکتری و دستیار پژوهشی استفاده گردد.

### ۲-۲- پژوهش ب:

اعتبار پژوهش ب از محل پژوهانه ذخیره شده حاصل از اجرای دستورالعمل نحوه پرداخت پژوهانه راهنمایی رساله دکتری تامین می گردد.

### ۳-۳- پژوهش ج:

اعتبار پژوهش ج از دو محل تامین می گردد:

۱. برای هر رساله مصوب آزمایش بنیان ۴۰ میلیون ریال و میدانی/ محاسباتی ۲۰ میلیون ریال و هر پایان نامه مصوب دکتری عمومی و یا کارشناسی ارشد آزمایش بنیان ۲۰ میلیون ریال و میدانی/ محاسباتی ۱۰ میلیون ریال برای استاد(ان) راهنما با سهم مساوی اختصاص می یابد.

۲. بر مبنای امتیاز مقاله JCR Q1- Q4 (ردیف های ۱ تا ۶ جدول ماده ۲) و با ضرایب زیر برای استاد(ان) راهنما (سهم مساوی) در مقاله مستخرج از رساله/ پایان نامه و یا برای نویسنده (گان) مسئول (سهم مساوی) در مقاله غیرمستخرج از رساله/ پایان نامه محاسبه می گردد:

مقاله آزمایش بنیان JCR Q1- Q2 با ضریب ۴ و JCR Q3- Q4 با ضریب ۱/۵ .

مقاله تحقیقات میدانی/ محاسباتی JCR Q1- Q2 با ضریب ۱/۵ و JCR Q3- Q4 با ضریب ۰/۵.

- مقاله آزمایش بنیان (Experiment- Based): مقاله ای است که داده های پژوهش به کمک طراحی و انجام آزمایش به دست می آید و در آنها از مواد شیمیایی، بیوشیمیایی، زیستی، و یا تجهیزات آزمایشگاهی بهره گرفته می شود.
- مقاله تحقیقات میدانی/ محاسباتی (Field Studies): مقاله حاصل از تحلیل، توصیف، مصاحبه، مشاهده، پرسشگری و داده های میدانی و طراحی، محاسبات سنگین، آنالیز و شبیه سازی کامپیوتری است.

تعیین نوع مقاله (نظری، میدانی/ محاسباتی و یا آزمایش بنیان) بر اساس خود اظهاری و با مسئولیت عضو هیئت علمی می باشد.

تبصره ۷: برای افراد جدیدالاستخدام اعتبار ۱۰۰ میلیون ریالی در پژوهش چ منظور می‌گردد.

#### ماده ۴: موارد هزینه کرد پژوهش الف و ب و ج:

عضو هیات علمی می‌تواند اعتبار پژوهش الف و ب خود را در موارد ذکر شده در جدول زیر و پژوهش ج را صرفاً برای ردیف ۱ جدول زیر هزینه نماید. با توجه به اینکه تمامی منابع مالی در اختیار عضو هیات علمی قرار می‌گیرد، بنابراین تامین هزینه‌های طرح‌های پژوهشی از جمله پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و رساله‌های دکتری توسط عضو هیات علمی صورت می‌گیرد.

ردیف	عنوان هزینه	شرایط و توضیحات
۱	خرید مواد مصرفی و خدمات آزمایشگاهی، کارگاهی و میدانی/ محاسباتی و خرید، ساخت، تعمیرات، و اجاره تجهیزات سرمایه‌ای پژوهشی	خرید لپ‌تاپ، تبلت، تلفن همراه و رایانه اداری مجاز نیست.
۲	شرکت حضوری هیات علمی در همایش‌های معتبر خارج از کشور برای ارائه مقاله و یا فرصت مطالعاتی خارج از کشور	مطابق سقف اعتبار مصوب هیات امناء
	سفر هیات علمی با هدف پژوهش و فناوری در داخل کشور (شرکت در همایش علمی، کارگاه پژوهشی، مذاکره برای اخذ پروژه برون دانشگاهی، بازدیدهای علمی و صنعتی) شرکت حضوری دانشجویان در همایش‌های معتبر علمی	
۳	چاپ مقاله و صفحات اضافی JCR Q1, Q2 (به جز نشریه/ مقاله‌های Open Access) و چاپ مقاله در نشریه‌های داخلی برای رشته‌های علوم انسانی و اجتماعی	
۴	حق عضویت در انجمن علمی	
۵	بکارگیری دستیار پژوهشی دانشجویی	
۶	ویراستاری مقاله JCR و Scopus	
۷	چاپ کتاب (یا فصلی از یک کتاب) تخصصی علوم انسانی و اجتماعی	
۸	برگزاری دوره‌های پسا دکتری و دستیار پژوهشی مساله محور (مرجعیت علمی و یا کاربردی)	طبق مقررات دانشگاه و موافقت معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
۹	هزینه‌های ثبت اختراع	
۱۰	تابپ و تکثیر	

#### ماده ۵: فرآیند تسویه حساب

خرید مواد مصرفی و خدمات آزمایشگاهی، کارگاهی و میدانی/ محاسباتی و خرید، ساخت، تعمیرات، و اجاره تجهیزات سرمایه‌ای پژوهشی و سایر موارد هزینه کرد مطابق جدول ماده ۴ با ارائه فاکتور/ مستندات و یا گزارش عملکرد قابل تسویه است.

تبصره ۸: برای تسویه حساب خرید و ساخت تجهیزات پژوهشی سرمایه‌ای ارائه قبض انبار ضروری است.

#### ماده ۶: امتیاز ویژه

در راستای توجه ویژه به توسعه و ارتقای کیفیت پژوهش و فناوری، به میزان مندرج ذیل به اعتبار پژوهش الف واجدین شرایط اضافه خواهد شد. پس از کسب این عناوین در هر سال، افزایش موردنظر در اعتبار پژوهش الف سال آینده لحاظ خواهد شد.

۱- کسب عنوان استاد نمونه و پژوهشگر برتر کشوری معادل ۵۰ درصد اعتبار پژوهش الف

۲- کسب رتبه اول جشنواره فارابی، خوارزمی و رازی معادل ۲۵ درصد اعتبار پژوهش الف

۳- قرار گرفتن در فهرست دانشمندان پر استناد در WOS معادل ۲۵ درصد اعتبار پژوهش الف

۴- کسب عنوان پژوهشگر/ فناور برتر هفته پژوهش و فناوری دانشگاه یا استان معادل ۲۰ درصد اعتبار پژوهش الف

۵- کسب عنوان پژوهشگر/ فناور برتر هفته پژوهش و فناوری دانشکده معادل ۱۵ درصد اعتبار پژوهش الف

۶- قرار گرفتن در فهرست فدراسیون سرآمدان علمی ایران معادل ۱۵ درصد اعتبار پژوهش الف

۷- کسب عنوان برتر در جشنواره فناوری ملی معادل ۲۰ درصد اعتبار پژوهش الف

**ماده ۷:** این آیین نامه در ۷ ماده و ۸ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۳ در کارگروه پژوهش به تصویب رسید و از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ اجرایی است.